

Keith Talley

Chef des services administratifs

Toronto

BUREAUX

416.595.2989

ktalley@millerthomson.com



Biographie

En tant que chef des services administratifs, Keith dirige les initiatives technologiques de Miller Thomson et gère l'ensemble de ses fonctions administratives, des solutions d'entreprise aux services de la bibliothèque. Il est la ressource clé pour l'orientation stratégique et veille à ce que les opérations s'effectuent sans accroc dans divers secteurs critiques du cabinet. Grâce à son enthousiasme, son expertise et son dévouement, Keith s'assure que tout fonctionne harmonieusement.

Keith ne gère pas uniquement les tâches administratives ; il apporte également professionnalisme et finesse à tout ce qu'il entreprend. Son engagement envers l'excellence et ses solides compétences organisationnelles font de lui le partenaire idéal pour mener notre cabinet vers une efficacité et un succès accrus.

Keith supervise également les fonctions techniques et administratives de notre cabinet. Ses compétences en planification stratégique et son sens du détail garantissent que chaque aspect de notre cadre administratif est géré de main de maître, permettant ainsi aux services juridiques de se concentrer sur leur activité principale en toute confiance.